

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

**Рыбинский полиграфический колледж**

Рег. № \_\_\_\_\_

Рег. № \_\_\_\_\_

Рег. № \_\_\_\_\_

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ОДБ.01 Русский язык**

для профессии: \_\_\_\_\_ 15.01.38 «Оператор-наладчик

\_\_\_\_\_ «металлообрабатывающих станков»

\_\_\_\_\_ **базовый** \_\_\_\_\_ уровень

(образовательный уровень СПО)

Рыбинск, 2024

Рабочая программа профессионального модуля одобрена предметной (цикловой) комиссией

Рабочая программа профессионального модуля соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам

ПТС Оценочник

15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков

(кол и наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Установленных Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

Протокол от 09.02.23 № 5

от 15.11.2023 № 862

### УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе:

09.02.23 Владимиров С.В.  
Подпись      Дата      ФИО  
Авторы:

09.02.2024 Е.В. Абрамова  
Подпись      Дата      ФИО

#### Преподаватель

Новикова В.А.

ученая степень, звание, должность

фамилия, имя, отчество

подпись

дата

ученая степень, звание, должность

фамилия, имя, отчество

подпись

дата

#### Эксперты:

Владимиров С.В., преподаватель  
ученая степень, звание, должность, место работы  
ОПЧ ЭО Роботехнический политехнический колледж 09.02.23  
фамилия, имя, отчество      подпись      дата

ученая степень, звание, должность, место работы

фамилия, имя, отчество

подпись

дата

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**  
Учебная дисциплина ОДБ.01 «Русский язык» является обязательной частью блока общеобразовательных дисциплин основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.38 «Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b> б) <i>совместная деятельность</i>:- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p>г) <i>принятие себя и других людей</i>:- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;- признавать свое право и право</p>	<p>- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского</p>

	<p>других людей на ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека</li> </ul>	<p>литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;</p> <p>обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p> <p>сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</li> </ul>
<p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><i>В области эстетического воспитания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b> а) <i>общение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков);</li> <li>о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России;</li> <li>о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности;</li> <li>об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей;</li> <li>сформированность ценностного отношения к русскому языку;</li> <li>- сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте;</li> <li>совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и</li> </ul>

	<p>и смягчать конфликты;</p> <p>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p>	<p>(или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <i>В области ценности научного познания:</i></p> <p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b> <i>б) базовые исследовательские действия:</i></p> <p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;- формирование научного типа мышления, владение научной</p>	<p>- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>- обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>- обобщение знаний о функциональных</p>

	<p>терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p>	<p>разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
--	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>90</b>
в т.ч.	
<b>1. Основная часть</b>	<b>66</b>
в т.ч.	
теоретическое обучение	36
практические и лабораторные занятия	30
<b>2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>	
в т.ч.	
теоретическое обучение	
практические и лабораторные занятия	
самостоятельная работа	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>24</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академич.	Коды компетенций, формируемых в соответствии с программой
1	2	3	5
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		6	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 1.</b> Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.</p>	2	OK 05
Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 2.</b> Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.</p>	2	OK 05
Тема 1.3.	<p><b>Содержание</b></p>	2	OK 05

Язык как система знаков	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
	<b>В том числе практических занятий</b>	1	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.</b>	<b>Принципы русской орфографии</b>	34	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	<p><b>Содержание</b></p> <p>Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 4.</b> Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся</p> <p><b>Практическое занятие 5.</b> Правописание слов с расстановкой ударения. Использование словаря для проверки правильности ударения</p>	3	ОК 04; ОК 05
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	<p><b>Содержание</b></p> <p>Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 6.</b> Правописание звонких и глухих согласных, непроносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь.</p> <p><b>Практическое занятие 7.</b> Правописание приставок на –З(С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок</p>	4	ОК 04; ОК 05
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p>	4	ОК 04; ОК 05
		2	

Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	<p><b>Практическое занятие 9.</b> Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.</p> <p><b>Практическое занятие 10.</b> Правописание сложных имен существительных</p>	4	ОК 04; ОК 05
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 11.</b> Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных.</p>	1	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 12.</b> Правописание числительных. Возможности использования цифр.</p> <p><b>Практическое занятие 13.</b> Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.</p>	3	ОК 04; ОК 05
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 14.</b> Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.</p>	4	ОК 04; ОК 05
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p>	4	ОК 04; ОК 05
		2	

<p>Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола</p>	<p><b>Практическое занятие 15.</b> Правописание окончаний и суффиксов глаголов. <b>Практическое занятие 16.</b> Использование форм глагола в письменной речи. Написание рассказа о каком-либо событии, обратив внимание на различные формы глагола.</p> <p><b>Содержание</b> Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 17.</b> Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. <b>Практическое занятие 18.</b> Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.</p>	<p>4</p> <p>2</p>	<p>ОК 04; ОК 05</p>
<p>Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.</p>	<p><b>Содержание</b> Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 19.</b> Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. <b>Практическое занятие 20.</b> Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ. <b>Практическое занятие 21.</b> Правописание предлогов и союзов</p>	<p>4</p> <p>3</p>	<p>ОК 04; ОК 05</p>
<p><b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>  Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.</p>	<p><b>Содержание</b> Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Односоставное сказуемое с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.</p>	<p>14</p> <p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09</p>

	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	1
Тема 3.2	<p><b>Практическое занятие 22.</b> Знаки препинания в простом предложении.</p>	
Второстепенные члены предложения.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).  Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них.  Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов Разряды вводных слов и предложений</p>	4
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	1
	<p><b>Практическое занятие 23.</b> Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК.</p>	
	<p><b>Практическое занятие 24.</b> Знаки препинания при вводных словах в предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.</p>	
Тема 3.3 Сложное предложение	<p><b>Содержание</b></p> <p>Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.  Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.</p>	6
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	2
	<p><b>Практическое занятие 25.</b> Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.</p>	
	<p><b>Практическое занятие 26.</b> Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.</p>	
<p><b>Профессионально ориентированное содержание</b></p>		
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		12

Тема 4.1. Язык как средство профессионально й, социальной и межкультурной коммуникации.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 27.</b> Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари</p>	3
Тема 4.2. Коммуникативный й аспект культуры речи.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 28.</b> Возможности лексики в различных функциональных стилях.</p> <p><b>Практическое занятие 29</b> Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).</p>	2
Тема 4.3. Научный стиль.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, научно-научные и технологические).</p>	3
Тема 4.4 .Деловой стиль	<p><b>Содержание</b></p> <p>Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 30.</b> Виды документов в конкретной специальности.</p>	3
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>24</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

рабочее место для каждого обучающегося;  
рабочее место преподавателя; оснащенное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;

проектор;

экран для проектора;

доска магнитно-маркерная;

стеллаж застекленный;

наглядные пособия.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Греков В.Ф. Русский язык. 10-11 классы : учебное пособие для общеобразовательных организаций. – М.: «Просвещение», 2017.
2. Греков В.Ф. Пособие для занятий по русскому языку. – М.: Просвещение, 2016
3. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
4. Баранов М.Т. Русский язык. Учебное пособие для учащихся. – М.: Просвещение, 1987.
5. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык : грамматика. Текст. Стили речи : учеб для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений – М. : «Просвещение», 2005.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1. – М.: «Русское слово», 2020 <https://ibooks.ru/bookshelf/374160/reading>
2. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2. – М.: «Русское слово», 2020 <https://ibooks.ru/bookshelf/374161/reading>
3. Ковалдо Л.Я. Русский язык и культура речи. Теория. Учебник (для СПО). – М.: ИНФРА-М, 2023. <https://znanium.com/read?id=417889>
4. Ковалдо Л.Я. Русский язык и культура речи. Практикум. Учебник (для СПО). – М.: ИНФРА-М, 2023. <https://znanium.com/read?id=417888>

5. Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРАМ, 2014  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=448841><http://znanium.com/bookread2.php?book=448841>

6. Сухотинская А.В. Русский язык. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2021  
<https://znanium.com/catalog/document?id=381922><https://znanium.com/catalog/document?id=381922>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Сурикова Т.И. Русский язык: повторительный курс: учебное пособие. - М.: АльфаМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014

2. <http://znanium.com/bookread2.php?book=493939><http://znanium.com/bookread2.php?book=493939>

3. Алексеев А.В. Русский язык и литература. Часть 1 – русский язык. Учебник: – М.: ИНФРА-М, 2020

4. <https://znanium.com/catalog/document?id=356237><https://znanium.com/catalog/document?id=356237>

5. Алексеев А.В. Русский язык и литература. Часть 1 – русский язык. Практикум: – М.: ИНФРА-М, 2020

6. <https://znanium.com/catalog/document?id=375614><https://znanium.com/catalog/document?id=375614>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. Р 3, Темы 3.1., 3.2. Р 4, Темы 4.1. – 4.4.	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Кейс-задания Проекты Практические занятия Экзамен
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1., 1.2., 1.3. Р 2, Темы 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. Р 3, Темы 3.1., 3.2. Р 4, Темы 4.1. – 4.4.	Практические занятия Диктанты Разноуровневые задачи Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Экзамен
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3. Р 4, Темы 4.1. – 4.4.	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические занятия Экзамен